



מועצה מקומית כאבול

ת.ד. 1 מיקוד 24963

פקס : 04-9945818

[asimhabi@yahoo.com](mailto:asimhabi@yahoo.com)

مجلس كابول المحلي

ص.ב. 1 מיקוד 24963

טל- 04-8458110

\*\*\*\*\*

מבקר פנים

تقرير

مراقب المجلس المحلي  
لسنة 2016 رقم (10)

דוח שנתי מס' (10)  
של מבקר המועצה  
לשנת 2016

מרץ 2017

לכבוד : מר סאלח ריאן  
יושב ראש המועצה המקומית  
כפר כאבול

א.ג.  
שלום רב,

הנני מתכבד בזה להגיש לך את דו"ח הביקורת השנתי מס' 10 לשנת 2016, בהתאם לסעיף 145 (א) לצו המועצות המקומיות.  
העתק מהדו"ח הועבר כנדרש בפקודת המועצות המקומיות סעיף 145 (א) לחברי הוועדה לענייני ביקורת אשר מתפקידה לדון בדו"ח ולהביא את סיכומיה והערותיה לאישור מליאת המועצה.

דין וחשבון זה מסכם את פעולות מבקר המועצה לשנת 2016.

המבקר עשה את עבודתו תוך הקפדה על שיתוף פעולה עם המבוקרים ושמירה על יחסי אנוש, כבוד הדדי, כולל סיוע וייעוץ לכל נושא והיענות לכל פנייה.  
מבקר המועצה משתדל ככל האפשר לסייע ליחידות המועצה בשיפור ההלכים ודפוסי העבודה ובתיקון הליקויים כבר במהלך השוטף של עבודת הביקורת.

לסיכום ברצוני להודות לראש המועצה, לחברי המועצה ולכל מנהלי המחלקות ולעובדיהם על שיתוף הפעולה הפורה לו זכיתי, כולי תקווה כי שיתוף פעולה זה יניב פירות ותוצאות חיוביות וייתן תשומת לב לטיפול מיידית לנושאים בהם טיפול.

בכבוד רב  
עאסם היבי  
מבקר המועצה

## תוכן העניינים

<u>עמוד</u>	<u>נושא</u>
3	1. רקע כללי על המועצה
4-5	2. עיקרי הממצאים
6-11	3. חברי המליאה : - המליאה וישיבותיה - נוכחות חברי המועצה בישיבותיה - רישום פרוטוקולים
19-12	4. ועדות המועצה : - הקדמה - הרכב הועדות - תפקוד והתכנסות הועדות שנבחרו - ועדה לענייני ביקורת - ועדת מכרזים - ועדת מל"ח - ועדה חקלאית - נהלי עבודה של הועדות - מניין חוקי לקיום ישיבות הועדות
20-23	5. מחלקת החינוך: הסעות התלמידים, פרסום המכרז, דיון ועדת המכרזים והבעיה המשפטית.
30-24	6. מעקב אחר דוח הביקורת של רואה החשבון, מטעם משרד הפנים לשנת 2014

## רקע כללי על המועצה

המועצה המקומית כאבול נוסדה בשנת 1974, מיקומה בגליל המערבי במרחק של 15 ק"מ מעיר עכו .  
שטח שיפוט המועצה מסתכם כ' 7,200 דונם.

מספר התושבים הרשומים בקובץ מרשם האוכלוסין (הלמ"ס) במועצה מקומית כאבול נכון לשנת 2015, כ' **14,000**, תושבים ומספר בתי האב לפי נתוני מחלקת גבייה 3,183 בתי אב.

הרשות דואגת לתת שירותים בסיסיים לתושבי הכפר בכל התחומים, תשתיות, פיתוח, חינוך, רווחה, בריאות, איכות הסביבה.

בראש המועצה עומד מר סאלח ריאן, שמכהן מאז נובמבר 2013, מונו 2, סגנים לראש המועצה. (שני הסגנים לא מכהנים בתפקידם כעת).

מליאת המועצה מורכבת מ **12** חברים כולל ראש המועצה, חבר מחברי המועצה התחלפו ביניהם ע"פ הסכמי רוטציה .

במועצה יש 20 ועדות : ועדת הנהלה, מכרזים, ביקורת, הנחות, ערר, רכש, תמיכות, מל"ח, חינוך וספורט, איכות הסביבה, שמות רחובות ומוסדות, חקלאות, שימור אתרים, רווחה, פס"ח וועדת ענייני עובדים וענייני דת, ועדת רישוי עסקים וועדת מאבק ומלחמה בסמים.

מכל כל הועדות רק שתי ועדות היו פעילות בשנת 2016 : ועדת מכרזים וועדת הנחות .

ברשות המועצה 4 בתי ספר יסודיים :

- א. בית ספר יסודי א' "אלנור" המונה **270** תלמידים .
- ב. בית ספר יסודי ב' "אלחדיקה" המונה **378** תלמידים .
- ג. בית ספר יסודי ג' "אבן סינא" המונה **337** תלמידים .
- ד. בית ספר יסודי ד' "אל אופק" המונה **439** תלמידים.

בית ספר **חטיבת ביניים** המונה **656** תלמידים .

בית ספר **תיכון** המונה **571** תלמידים .

9 גנים טרום חובה שבהם 297 ילדים ו 6 גנים חובה שבהם 192 ילדים .  
מספר הלומדים בכפר תלמידים וילדים מגיע ל' 3218 .

### עיקרי הממצאים

#### כללי :

בעידן של קיצוצים בתקציבים ובמשאבי כוח אדם, מול גידול בצרכים ובתחומי הפעולה של הרשות המקומית, נוכח ציפיות התושבים מרמת השירות של המועצה ניצבת המועצה בפני צורכי התייעלות, שיפור מתמיד, פיתוח והנעה ארגונית .

המועצה שרויה במצב כספי קשה, גרעון שנסחב משנים קודמות .  
גרעון מצטבר בתקציב הרגיל בסך של 203,5 מליון ש"ח נכון ליום 2016/12/31, ועומס המלוות שעומד על סך 10,286 מליון ש"ח מזה מלוות ביוב (הועברו לתאגיד המים) בסך של 8,794 מליון ש"ח, נכון ליום 2016/12/31, וגרעון סופי בתב"רים שהסתיימו בסך של 1498,00 מליון ש"ח וגרעון זמני בתב"רים בסך של 2,853 מליון ש"ח נכון ליום 2016/12/31 .

במהלך שנת 2016, מונה למועצה **חשב מלווה** בכדי לייעל את המועצה מבחינה כספית, ולדעת המבקר **על המועצה ליישם תוכנית התייעלות על-מנת להקטין את הגרעון המצטבר תוכנית ההתייעלות תכלול הקפאת קליטת עובדים, ביטול כל התוספות, ובמידת הצורך לפטר עובדים שנמצאים באבטלה סמויה.**  
במידה ויתקבלו כספים חד פעמיים ממשרד הפנים, יועברו להקטנת כיסוי הגירעון המצטבר.

הניהול הכללי של המועצה מתבצע בלי מדיניות מנחה, מכוונת, מוסכמת, ידועה וברורה בעוד שנמצא תוכנית עבודה שנתית ומבנה ארגוני.

אין למועצה ספר נהלים .

יעדי הניהול משתנים בהתאם לנסיבות ואינם מכוונים את הניהול השוטף .

הניהול מאופיין לעתים קרובות בכיבוי שריפות במקום לטפל במניעתם של הליקויים והתקלות.

נראה כי תהליכי קבלת ההחלטות אינן מתקבלות תמיד בשיתוף פעולה ואינן משקפות תמיד מחויבות של כל הגורמים השונים לביצוען . העדרן של ישיבות עבודה קבועות ומעקב אחר ביצוע ההחלטות מונע ניהול תקין .

חוסר תיאום ותקשורת ארגונית בולט בתחומי הפעילות במערכת, ההנהלה אינה מקיימת ישיבות מטה עם מנהלי המחלקות באופן סדיר, העדרו של גורם מינהלי מתאם, מרכז ומפעיל

את המועצה והעדרו של מנהל כללי למועצה מודגש ופוגע בניהול השוטף של המועצה המקומית .

דיווח ובקרה אינם מקבלים את הדגש הראוי להם, כך לא מודגש המעקב אחר ביצוע ההוראות ואחר הניהול השוטף .

**חלוקת כוח אדם וניצולו ראויים לבדיקה מקפת ורחבה ונראה כי נמצאים במערכת עובדים שאינם מנוצלים מספיק, אם בכלל .**

האווירה אינה נוחה והאקלים הארגוני מחייב בדיקה יסודית ומקצועית .

הביקורת ממליצה בפני הנהלת המועצה להניע את המערכת, להציב דרישות ברורות ומתאימות כלפי הארגון, תוך נטרול השיקולים הבלתי עניינים אשר סופם יפגע ביעילות המנהלית ובהצלחת המועצה לשרת את התושבים על הצד הטוב ביותר . בנוסף יש לשפר את שיתוף הפעולה וקבלת ההחלטות בין ההנהלה לבין העובדים ולדאוג לאווירה נוחה בקרב הנהלת הרשות, בין נבחריה לבין עצמם ובין ההנהלה לעובדים . הביקורת ממליצה למועצה להכין ספר נהלים ברור מוסכם מכוון ומנחה לניהול הכללי של הרשות המקומית .

## חברי המליאה

### המליאה וישיבותיה :-

המעוצה מורכבת מ 12 חברים כולל ראש המועצה לפי מספר התושבים ע"פ צו המועצות המקומיות פרק שני סעיף(6), הביקורת בדקה את נוכחות חברי המליאה בישיבות ואת מספר הישיבות המתקיימות במשך השנה .  
הביקורת מצביעה על תופעת רוטציה בין חבר המועצה אשר התחלפו ע"פ הסכם ביניהם וזה נבע מ':-

**א-** הרכב הסיעה ממספר חמולות- מתחלקים תקופת הכהונה.

**ב-** בחירת נציגי החמולות בדרך כלל בא לא לפי שיקול יכולת והשכלה אלה לפי שיקול פוליטי.

- קבלת החלטות בישיבות המליאה מתבצעת לא לפי שיקול מהותי אלא לפי שיקול חברי המליאה הפוליטית בכדי לשמור על הקואליציה והתחייבותו אליה או מדי פעם מצביע לאינטרס אישי בלבד.

- התכנסות חברי המליאה לפי סעיף 4 פרק שני לצו המועצות המקומיות קובע " **המועצה תקיים ישיבה מן המניין אחת לחודש לפחות, אך רשאית היא להחליט שלא לקיימה בשני חודשים של השנה**".

מכאן עולה כי בשנה יש צורך לקיים לפחות (10) ישיבות מן המניין, הביקורת מצביעה כי המועצה לא פעלה בשנים 2014-2015-2016 ע"פ חוק וע"פ הניהולים.

השנה	ישיבות מן המניין	ישיבות שלא מן המניין
------	------------------	----------------------

5	11	2014
4	11	2015
8	7	2016

מהטבלה לציין כי בשנת 2016 כמות הישיבות מן המניין פחות מהמוצע כתוצאה מאי נוכחות חברי המועצה לישיבה הראשונה והשנייה וכתוצאה מאי מניין חוקי לחברי המועצה ההחלטות וההצבעה נתקבלו בישיבה השלישית (3) כי בישיבה זו נדרש רק שלישי מחברי המועצה דהיינו מספיק נוכחות 4 חברי מועצה בכדי לקיים ולכנס את הישיבה.

#### נוכחות חברי המועצה בישיבות המועצה:-

סעיף 104 לצו המועצות המקומיות קובע:

" חבר מועצה שנעדר מישיבות המועצה שלושה חודשים רצופים או נעדר משלוש ישיבות רצופות יחדל להיות חבר מועצה".

\* הטבלות להלן מרכזות את נוכחות והיעדרות חברי המועצה לישיבות המועצה מן המניין ולא מן המניין לשנים 2014, 2015, 2016 מאז הישיבה הראשונה בתחילת שנת 2014 מישיבה מס' 1-3-2014-1.

### 2014

16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	שם/ ישיבה מס	יושב ראש מועצה
+	+	+	+	אין	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	סאלח ריאן	חבר
+	+	-	+	פרוטוקול	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	נביל טאהא	חבר
+	+	+	+	לישיבה	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	-	סעיד טאהא	חבר
+	+	+	-	לא ניתן	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	מרזוק היבי	חבר
+	+	+	+	לזהות	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	מוחמד טאהא	חבר
+	-	+	+	מי	+	+	+	+	-	+	+	+	+	-	+	סעיד עיאשי	חבר
+	+	-	+	היה	+	+	-	+	-	+	-	+	+	+	+	פיסל היבי	חבר
+	+	-	+	נוכח	-	+	-	+	-	+	-	+	+	+	+	מוחמד חמוד	חבר
+	+	-	+	ומי	+	+	-	+	-	+	+	+	+	+	-	קאסם חטיב	חבר
+	-	-	-	היה	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	מוחמד היבי	חבר
+	+	+	+	נעדר	+	-	+	-	+	+	+	-	+	+	+	אחמד סאלח	חבר
-	+	+	+		+	+	+	+	-	-	-	+	+	+	+	סמיר עכריה	חבר

מהטבלה עולה כי יש חבר מועצה (1) נעדר מ' 3 ישיבות ברצף כתוצאה שחבר המועצה כנס לבית כלא על עבירה פלילית (בנייה לא חוקי).



**הביקורת מצביעה כי חבר המועצה חדל מלהיות חבר מועצה ע"פ החוק ולפי סעיף 104**

**(א) לצו המועצות המקומיות .**

**2015**

15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	שם/ ישיבה מס	יושב ראש מועצה
+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	אין	+	+	+	+	סאלח ריאן	חבר
+	-	-	+	-	+	-	-	+	+	פרוטוקול	+	+	-	+	נביל טאהא	חבר
+	-	-	+	-	+	-	-	+	-	לישיבה	-	+	-	-	סעיד טאהא	חבר
+	+	שמו לא רשום כי נוכה או נעדר בפרוטוקול	+	+	+	+	+	+	+	לא	+	+	-	+	מרזוק היבי	חבר
+	+	+	+	-	לא רשום כי נוכה או נעדר	+	-	+	-	ניתן	-	+	+	+	מוחמד טאהא	חבר
+	-	+	+	+	-	+	+	+	+	לזהות	+	+	+	-	סעיד עיאשי	חבר
+	-	+	+	+	-	-	+	-	+	מי	-	+	+	-	פיסל היבי	חבר
+	-	+	+	+	-	-	+	-	+	נעדר	-	+	-	+	מוחמד חמוד	חבר
+	-	+	-	+	-	-	+	-	+	ומי	-	+	+	-	קאסם חטיב	חבר
+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	נוכה	+	+	+	-	מוחמד היבי	חבר
+	+	+	+	+	+	+	+	-	+		+	+	-	+	אחמד סאלח	חבר
+	+	+	+	+	+	+	-	-	+	לישיבה	+	+	+	+	סמיר עכריה	חבר

מהטבלה עולה כי הישיבה שבעמוד 14, התקיימה בנוכחות 6 חברי מועצה כי מדובר בהזמנה שלישית(3), והחוק קובע כי בהזמנה לישיבה 3 מספיק להיות נוכח שלי חברי המועצה, דהיינו החיה מספיק להיות נוכח 4 חברי מועצה בכדי לקיים את הישיבה.

## 2016

15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	שם/ ישיבה מס	יושב ראש מועצה
+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	סאלח ריאן	חבר
-	-	+	-	-	-	+	+	-	-	+	-	-	+	לא רשום כנעדר או נוכח בפרוטוקול הישיבה	נביל טאהא	חבר
-	-	-	-	-	-	לא רשום כנעדר או נוכח בפרוטוקול הישיבה	לא רשום כנעדר או נוכח בפרוטוקול הישיבה	-	-	+	-	-	+	+	סעיד טאהא	חבר
+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	מרזוק היבי	חבר
+	-	+	-	+	+	+	+	+	-	-	+	-	+	+	מוחמד טאהא	חבר
+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	+	סעיד עיאשי	חבר
-	+	-	-	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	פיסל היבי	חבר
+	-	+	+	-	-	+	+	-	+	+	-	+	+	+	מוחמד חמוד	חבר
+	+	-	-	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	קאסם חטיב	חבר
+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	מוחמד היבי	חבר
+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	אחמד סאלח/רוטציה עם מילאד שרארי	חבר
+	+	+	-	לא רשום כנעדר או נוכח בפרוטוקול הישיבה	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	סמיר עכריה	חבר

מהטבלה עולה כי יש שני חברי מועצה נעדרו מישיבות המועצה ברציפות.

הביקורת מצביעה כי שני חברי המועצה חדלו מלהיות חברי מועצה ע"פ החוק לפי סעיף

104 (א) לצו המועצות המקומיות.

מתוך הטבלות אנו לומדים כי יו"ר המועצה היה חייב לפעול להפסקת חברתם של חלק מחברי המועצה או ישלח להם הודעה על כך לפי סעיף 104 ב', בנוסח מלא של סעיף זה אומנם מדובר בפעילות ציבורית בהתנדבות אשר אינה אמורה לפגוע בפרנסתו של האדם. אולם אם נבצר מנבחר למלא את תפקידו בשל סיבות אישיות חובתו הציבורית והאישית לסיים את תפקידו.

לפי הטבלה נראה ששני חברי מועצה התחלפו ביניהם כתוצאה מהסכם רוטציה ביניהם. מהטבלה רואים גם שיש כמה מחברי המועצה שמם לא רשום כנוכחים או נעדרים בפרוטוקולי הישיבות.

רישום פרוטוקולים :-

- בכל ישיבות המועצה נרשם פרוטוקול למעט כמה ישיבות שלא היה בהן מניין חוקי.
- במעקב אחרי רישום נוכחות והיעדרות חברי המליאה מגלים כי שמות של חברי מועצה לא רשומים בפרוטוקול כנוכחים או כנעדרים מהישיבה.
- ההחלטות מתקבלות בהצבעת הרוב של חברי המועצה.
- הפרוטוקול נכתב בשפה הערבית, אין תרגום לשפה העברית.
- בבדיקה שערך המבקר עם יו"ר המועצה ומזכיר המועצה נמסר כי הפרוטוקולים נאמנים לנאמר בישיבות ומופצים לחברי המליאה בזמן הסביר.
- דעת המבקר בנושא זה כי זכות חברי המליאה להסתייג מהפרוטוקולים כפי שנאמר בחוקי סעיף 53 פרק 11 לצו המועצות המקומיות וסעיף 55 מאותו פרק אומר "חבר מועצה רשאי להגיש בכתב למזכיר המועצה בבקשה לתיקון הפרוטוקול אם יש טענה כזו".

### **המלצת הביקורת :-**

- יש לשלוח את הפרוטוקולים בדואר רשום למרות שאין חובה.
- על חברי המועצה להיות ערניים, ואם תוך שבועיים מיום קיום הישיבה לא קבלו את הפרוטוקול עליהם להתריע על כך בכתב, לדאוג לקבלת הפרוטוקול.
- יש לאשר בתחילת כל ישיבת מליאה אם פרוטוקול הישיבה הקודמת בסעיף ראשון עם פתיחת הישיבה.

## ועדות המועצה

### הקדמה :-

תפקוד כל מועצה ויעילותיה מושפע במידה רבה מתפקוד ועדות המועצה ומכאן יש חשיבות רבה להקפדה על קיום הוראות החוק בכל הקשור להקמת הועדות, שמירה על הרכבן ופעולתן השוטפת.

ועדות המועצה נבחרות על ידי המעוצה.

הבסיס החוקי לפעילות ועדות המועצה נמצא בסעיפי צו המועצות המקומיות א' כדלקמן :-

### - ועדת הנהלה :-

לפי סעיף 120 ועדת הנהלה תיבחר על ידי המועצה מבין חבריה .

### - ועדה חקלאית :-

לפי סעיף 124 למועצה תהיה ועדת חקלאית קבועה.

### - ועדת ביקורת :-

לפי סעיף 122 המועצה תבחר מבין חבריה ועדת ביקורת , ראש המועצה וסגניו לא יהיו חברי ועדת ביקורת, מספר חברי ועדת ביקורת לא יפחת מי שלושה ולא יעלה על חמישה, אשר ראש ועדת ביקורת יהיה מסיעה שונה מזו של ראש המועצה.

### - ועדת מכרזים :-

לפי סעיף 123 המועצה תיבחר מבין חבריה ועדת מכרזים קבועה.

### - ועדת מל"ח :-

לפי סעיף 123 (א) המועצה תיבחר ועדה להכנת המשק לשעת חירום, להפעלת

חירום בשעה.

### - ועדות שונות :-

לפי סעיף 124 בנוסף על הוועדות הנקובות בצו זה או בכל חוק אחר  
רשאית המועצה לבחור ועדות קבועות או ועדות ארעיות או לעניינים או למקרים מסוימים,  
כגון:

**- ועדת חינוך :-**

המועצה תבחר ועדת חינוך.

**- ועד הנחות :-**

המועצה תבחר מבין חבריה ועדת הנחות.

במועצה יש **20** ועדות : הנהלה, מכרזים, ביקורת, הנחות, ערר, רכש, תמיכות, מל"ח, חינוך  
וספורט, איכות הסביבה, שמות רחובות ומוסדות, חקלאות, שימור אתרים, רווחה, פס"ח,  
ענייני עובדים וענייני דת.

**מטרת והיקף הביקורת:-**

הביקורת בדקה את הרכב ועדות המועצה ותפקודן בשנת **2016**, מטרת הבדיקה היא בחירת  
קיום הוראות החוק בבחירת הרכב הוועדות השונות ונהלי עבודתן והערכת תפקודן.  
הביקורת כללה קריאה של כל הפרוטוקולים של הוועדות במשך שנת **2016**.

**ממצאי ביקורת:**

**1 - בחירת ועדת חובה :-**

המועצה בחרה **20** ועדות בישיבה שלא מן המניין מס' **2/2013/2/2**, רוב ועדות החובה  
והרשות נבחרו, בישיבה שלא מן המניין קרה שינוי בשמות חברי הוועדה עקב הסכם רוטציה  
בין חברי המועצה וחבר מועצה אחד נאסר עליו להיות חבר ועדות מועצה כלשהם וזה עקב  
החלטת הוועדה לנגוד עניינים .

להלן ועדות חובה שלא נבחרו :-

- לא נבחרה ועדת בטחון סעיף 123 (ב) לצו המועצות המקומיות. לפי סעיף זה היה על המועצה לבחור ועדה שתפקידה לייעץ ולסייע למשטרה בעניין המשמר האזרחי, חברי הוועדה יהיו נציגי המועצה המקומית שתמנה המועצה, נציגי שרים כגון שר הביטחון, שר החינוך והתרבות, שר המשטרה וחברים אחרים כפי שתקבע הוועדה.

## **2- הרכב הוועדות :**

בהרכב הוועדות נמצאו הליקויים כדלקמן:-

**- חסר ועדת חובה - ועדת בטחון.**

### **א- ועדת מכרזים :**

- המועצה מינתה ועדת מכרזים בהרכב התואם אם הוראת החוק ( סעיף 123 לצו המועצות המקומיות ), אמנם המועצה לא כתבה נוהל מכרזים המשלים את הוראות החוק בנושא מכרזים.

- המועצה מנהלת רשימה של ספקים וקבלנים אשר רשאים להשתתף במכרזי זוטא אבל לא ידוע לביקורת אם הרשימה מאושרת או לא והרשימה לא מתעדכנת וכן לא קבעה אמות מידה שלפיהן יפנו אל הספקים והקבלנים ועל כן פעלה בניגוד לחוק ולאמור בסעיף(8) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות .

### **ב- ועדה לאיכות הסביבה :**

המועצה מינתה ועדה לאיכות הסביבה בהרכב התואם את הוראות החוק (סעיף 125 לצו המועצות המקומיות ), בפועל המועצה בחרה לוועדה זו שבעה חברי מועצה ומנהל איכות הסביבה במועצה מקומית.

הביקורת ממליצה לאמץ סעיף 149 לפקודת העיריות כפי שתוקן ביום 24/2/05 , חברי הוועדה יהיו ארבעה חברי מועצה ובלבד שסה"כ מספר החברים בוועדה יהיה בלתי זוגי, עובד

בכיר האחראי לתחום איכות הסביבה במעוצה, שני נציגי ציבור שהם תושבי הכפר, נציג השר לאיכות הסביבה, משקיף מטעם ארגון ארצי לאיכות הסביבה.

### **ג- ועדת חינוך :-**

המועצה מינתה ועדת חינוך ובחרה לוועדה זו שני חברי מועצה, מורה ומרצה שלא מלמדים בבתי ספר בתחום שיפוט המועצה ותושב בעל זכות להיבחר כחבר מועצה כפי שמוגדר בסעיף 125 לצו המועצות המקומיות.

הרכב הועדה תואם את הוראות החוק ( סעיף 125 לצו המועצות המקומיות).  
המבקר ממליץ לאמץ סעיף 149 לפקודת העיריות שהינו סעיף מפורש בצורה יותר מורחבת וקובע "חברי הועדה יהיו ראש העירייה או ממלא מקומו והוא מכהן גם כיו"ר הועדה, שלושה עד שישה חברי מועצה ובלבד שסה"כ מספר החברים בוועדה יהיה בלתי זוגי, שני נציגי בתי ספר בתחום שיפוט העירייה שהם מנהלים או סגני מנהלים בבתי ספר )  
האחד מבית ספר יסודי לפי בחירת הסתדרות המורים והשני מבית ספר על יסודי לפי בחירת ארגון המורים העל יסודיים ), נציג וועד ההורים העירוני ויושב ראש מועצת התלמידים העירונית".

**הערה:-** יש לציין כי במועצה יש 20 ועדות כולם לא פעילות מלבד שתי וועדות שהם פעילות : ועדת מכרזים וועדת הנחות.

### **3- תפקוד והתכנסות הועדות שנבחרו :-**

לפי סעיף 126 לצו המועצות המקומיות, ראש המועצה יהיה בתוקף מישרתו יושב ראש בוועדות ההנהלה ובוועדת מל"ח, יו"ר לשאר הוועדות ייבחרו על ידי המועצה מתוך חבריה, יושב ראשה ועדה יעשה כל האפשר שהחלטות הוועדה יוצאו אל הפועל כדין.



לפי סעיף 131 לצו המועצות המקומיות, יו"ר וועדה רשאי לקרוא בכל עת לישיבת הוועדה שהוא יו"ר בה והוא **חייב** לקרוא לישיבה ע"פ החלטת הוועדה או ע"פ דרישה של ועדת ההנהלה או של ועדת הביקורת.

ועדה שחובה להקימה לפי כל דין **תכנס לפחות אחת לשלושה חודשים** לא כונסה הוועדה כאמור יורה ראש המועצה לכנסה, והוא יקבע את סדר היום של ישיבות הוועדה.

בפועל רוב ועדות החובה וועדות הרשות לא הקפידו על כינוס אחת לשלושה חודשים כאמור בחוק ויושב ראש המועצה לא השתמש בסמכותו המעוגנת בחוק להורות על כינוס הוועדות וקביעת סדר יומה.

מעיון בפרוטוקולים של הוועדות בשנים 2015-2016 עולה שרק שתי ועדות מתוך 20 הוועדות קיימו ישיבות בשנים הנ"ל.

להלן סקירה לישיבות ועדות החובה :

**א- ועדה לענייני ביקורת :**

לפי סעיף 122 א (א) לצו המועצות המקומיות, תפקיד הוועדה הוא לדון בכל דו"ח ביקורת של מבקר המדינה ושל נציב תלונות הציבור על המועצה, לדון בכל דו"ח של משרד הפנים על המועצה ובכל דו"ח של מבקר המועצה לדון בכל דו"ח ביקורת אחר על המועצה שהוגש לפי כל דין, לעקוב אחרי תיקון הליקויים שהעלתה הביקורת, הועדה תגיש למועצה את סיכומיה והצעותיה.

**הביקורת מצביעה כי ועדה הנ"ל לא הייתה פעילה במהלך השנים 2014-2015-2016.**

אין תיעוד או פרוטוקולים המעידים על כך שועדת הביקורת התכנסה בשנים הנ"ל מלבד ישיבה אחת כל שנה לדון בדוח מבקר החיצוני רואה החשבון מטעם משרד הפנים .

ועדת ביקורת הינה ועדת חובה, ועדה מאוד חשובה לתפקוד המועצה אי התכנסות וליקוי בתפקוד, ועדת הביקורת פוגעת קשות ביעילות הביקורת ובמעקב אחרי תיקון הליקויים.

**ב- ועדת מכרזים:-**

ועדת מכרזים במועצה מנתה שבעה חברי מועצה הביקורת ממליצה שהרכב הוועדה יהיה 5 חברי מועצה עקב אי התייצבות רוב לקיום הוועדה במועד, הרבה ישיבות נדחו לישיבה שנייה וישיבה שלישית כתוצאה אין רוב לקיים את הישיבה. ועדה זו היא הוועדה הפעילה ביותר מבין כל הוועדות, הדיונים שלה בדרך כלל התקיימו בצורה מקצועית ועניינית.

לפי סעיף 7 לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (מכרזים וקבלת הצעות) כל מכרז יסומן במספר סידורי ויירשם בפנקס שיוחזק במקום שהורה יושב ראש הוועדה, כל אדם רשאי לעיין בפנקס בשעות המועדות לקבלת קהל במשרדי המועצה המקומית.

לפי סעיף 14 לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (מכרזים וקבלת הצעות), תיבת המכרזים תהיה נעולה בשני מנעולים שמפתחותיהם נשמרים בידי שני אנשים שראש המועצה מינה אותם לכך, בפועל המפתחות נמצאות אצל מזכיר המועצה ויושב ראש ועדת מכרזים. לפי סעיף 15 (ד) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, תיבת המכרזים תפתח רק אם יהיו נוכחים חבר הוועדה שנקבע ע"י הוועדה וכן עובדי מועצה שראש המועצה הסמיך לכך. בפועל הוועדה לא קבעה איזה חבר יהיה נוכח (בדרך כלל יו"ר הוועדה היה נוכח כמעט בכל ישיבות הוועדה).

לפי סעיף 8 לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (מכרזים וקבלת הצעות), הוועדה תנהל רשימה של ספקים וקבלנים, אשר רשאים להשתתף במכרז זוטא ותקבע את אמות המידה שלפיהן יפנו אל הספקים והקבלנים האלה, רשימה זו תהיה פתוחה לעיון הציבור, כל ספק או קבלן רשאי לבקש לצרפו לרשימה האמורה והוועדה תדון בבקשתו. המועצה מנהלת רשימה אבל לא ידוע לביקורת אם הרשימה מאושרת כדין של ספקים וקבלנים אשר רשאים להשתתף במכרז זוטא וכן לא קבעה אמות מידה שלפיהן יפנו אל הספקים והקבלנים ועל כן המועצה פעלה בניגוד לאמור בסעיף 8 (מכרז זוטא) לצו המועצות המקומיות.

ההפניה לספקים נעשתה ע"י קניין המועצה לפי קריטריונים לא קבועים.

ג- ועדת מל"ח :-

מטרת ועדת מל"ח היא לדון בהכנת המשק לשעת חירום ולהפעלתו בשעת חירום.

- לא היו ישיבות והוועדה לא התכנסה למרות שהיא ועדת חובה.

#### **ד- ועדה חקלאית :**

תפקידה של ועדה זו היא לייעץ למועצה בכל עניין בעל ערך חקלאי הן ביוזמת עצמה והן לפי בקשת המועצה, להציע למועצה הצעות להחלטה בכל עניין חקלאי.  
**הועדה לא הייתה פעילה ולא התכנסה למרות שהיא ועדת חובה.**

#### **4- נהלי עבודה של הוועדות :-**

לפי סעיף 137 לצו המועצות המקומיות כל ועדה של המועצה רשאית להסדיר את עבודתה וישיבותיה כטוב בעיניה.

ועדות המועצה לא קיימו דיונים מיוחדים לקביעת נהלי עבודה , כמו: קיום ישיבות, אישור פרוטוקולים של ישיבות קודמות, ניהול הישיבה בהעדר יו"ר הועדה, מניין חוקי, תקופת המתנה להתחלת הישיבה באם אין מניין חוקי, הנחת החלטות הועדות על שולחן המליאה.

**הערה:-** אף וועדה לא נהגה לאשר פרוטוקולים של ישיבות קודמות.

#### **5- מניין חוקי לקיום ישיבות הועדות :-**

באם אין החלטה אחרת אז כמו בישיבת המליאה, סעיף 135 (א) לצו המועצות המקומיות, רוב חברי ועדה הם מניין חוקי בישיבותיה. לא היה מניין חוקי בשתי ישיבות של ועדה המתקיימות בזו אחר זו יהיה בישיבה השלישית שליש חבר הועדה מניין חוקי לגבי כל עניין שעמד על סדר היום של שתי הישיבות.

בועדת הנחות מניין חוקי יהיה נוכחות של חבר ועדה, היועץ המשפטי והגזבר.

### סיכום והמלצות :-

הביקורת מצביעה על הליקויים כדלקמן :

1- אי התכנסות

2- אי פעילות

3- תהליך בצוע שלא תקין

סעיף 131 לצו המועצות המקומיות אומר " יו"ר הוועדה רשאי לקרוא בכל עת לישיבת

הוועדה שהוא יו"ר בה והוא חייב לקרוא לישיבה על פי החלטת הוועדה או על פי

דרישה של ועדת ההנהלה או של ועדת הביקורת".

כמו כן אותו סעיף לאותו צו קובע "ועדה שחובה להקימה לפי כל דין תכנס לפחות אחת

לשלושה חודשים, לא כונסה הוועדה כאמור יו"ר המועצה לכנסה והוא יקבע את סדר

היום של ישיבת הועדה.. "

- הביקורת ממליצה לפעול לפי הניהולים וע"פ החוק והנחיות צו המועצות המקומיות.

- להשלים את החסר בהרכב ועדות החובה אשר עד היום טרם הוקמה למרות הערות

הביקורת על כך מהם ועדת בטחון.

- הביקורת ממליצה לראש המועצה שישתמש בסמכותו המעוגנת בחוק ויורה של כינוס

הועדות ויקבע את סדר יומה.

## מחלקת חינוך

### 1. הסעות תלמידים למוסדות החינוך:-

#### כללי

בהתאם להוראות משרד החינוך, הרשויות המקומיות אחראיות להסעת תלמידים שבאזור מגוריהם אין בית ספר או שבית הספר נמצא בריחוק ניכר מביתם או באם התלמיד לומד במסגרת החינוך המיוחד או התלמיד נכה.

הסעות התלמידים למוסדות החינוך נועדה לסייע ביישום חוק לימוד חובה, התשי"ט – 1949 ) להלן: "החוק"), קביעת מערכת ההסעות והפעלתה אמורה להיות מושתת על קביעת מיפוי ואזורי רישום תוך וויסות נכון של התלמידים בין מוסדות החינוך.

עפ"י חוזר מנכ"ל משרד החינוך סא/1(א) ספטמבר 2000, נקבעו הוראות המחייבות בתחום הסעת תלמידים, הוראות התקפות החל משנת הלימודים בתשס"ג שנת הלימודים שהחלה ב-1 בספטמבר 2000.

באותו חוזר מנכ"ל נקבע גם כי תלמידי החינוך המיוחד, החל מכיתות הגן של גילאי 3 ועד גיל 21, הסובלים ממגבלות ( פיגור, שיתוק, אוטיסטים, חרשים, עיוורים וליקויי ראייה), זכאים להסעה מאורגנת מיוחדת ללא קשר להגבלת המרחק.

משרד החינוך משתתף ב 50% מהוצאות ההסעות לתלמידים למוסדות החינוך בתנאי שהעניין יוסדר דרך מכרז ובחתימת חוזה התקשרות.

חובת ארגון ההסעות וביצוען חלה על הרשות המקומית שהתלמידים מתגוררים בתחומה, משרד החינוך אינו נוטל חלק בארגון ההסעות, אלא קובע את ההנחיות לביצוען ומשתתף במימון.

הביקורת נערכה במטרה לבחון את סדרי הטיפול, עריכת מכרז וחווה התקשורת והבעיה המשפטית בנושא הסעת תלמידים במערכת החינוך הרגיל והמיוחד. הביקורת מתייחסת לשנים 2015-2016

#### **מדור הסעות באגף החינוך:-**

הריכוז והטיפול בנושאי הסעות תלמידים באגף החינוך, מרוכז במדור הסעות שבאגף החינוך. מנהל מחלקת החינוך הוא גם המנהל למדור הסעות תלמידים שנבחר דרך מכרז לתפקידו בשנת 1996 .

עבודת מדור הסעות התלמידים מתנהלת בעיקר מול משרד החינוך הקובע את הכללים על פיהם יש להסיע את התלמידים הזכאים לכך, ועפ"י חוזרי מנכ"ל משרד החינוך, התקנות והוראות בנושא הסעות וכן על פי חוקים אחרים בנושא הסעות .

הביקורת מצאה כי " בתקופת הלחץ" - החופש הגדול, תחילת שנת הלימודים מנהל מדור הסעות התלמידים לא מקבל עזרה וסיוע משרדי מאף גורם .

**מנהל מחלקת החינוך מסר לביקורת כי הוא האחראי על מדור ההסעות והוא האחראי על כל עניין במחלקת החינוך.**

#### **כללים וסוגי הסעות :-**

בחוזר מנכ"ל משרד החינוך מופיעים הכללים על פיהם נקבע מי התלמידים הזכאים להסעות ע"פ חוק.

לדעת הביקורת יש להקפיד ולפעול בשיבוץ תלמידים בהסעות לכל התלמידים באופן אחיד, ע"פ הקבוע בחוק ובתקנות, אין לפעול להקל על תלמיד זה או אחר, אלא אם יש החלטה שנתקבלה בהליך תקין של ראש המועצה או של מליאת המועצה.

בפועל, מצאה הביקורת כי מנהל מדור ההסעות פועל ע"פ ההנחיות המופיעות בחוזר מנכ"ל משרד החינוך.

#### מימון ההסעות :-

ע"פ ההנחיות בחוזר מנכ"ל משרד החינוך מפורט בסעיף 1.8 שיעור ההשתתפות של משרד החינוך כדלקמן :

"ג. רשויות מקומיות ורח"מים (רשויות חינוך מקומיות) 50% של העלות המאושרת, ע"י משרד החינוך. שיעורי השתתפות אלה כפופים לחוק התקציב".

משרד החינוך משתתף ב' 50% מהוצאות ההסעות לתלמידים למוסדות החינוך בתנאי שהעניין יוסדר דרך מכרז ובחתימת חוזה התקשרות.

הביקורת מצאה כי פורסם מכרז להסעות תלמידים ולאחר פרסומו נוצרה בעיה משפטית והמתמודדים למכרז הגישו תביעות לבית הדין.

#### מכרז וחוזה התקשרות והבעיה המשפטית :-

המועצה פרסמה מכרז פומבי מס 1/2015, להסעות תלמידים למוסדות החינוך, והיועץ המשפטי של המועצה הודיע על ביטול מסמכי המכרז כביכול שנפלו טעיות או פגם משפטי מהותי, המכרז דלעיל בוטל.

לציין כי לאחר ביטול המכרז הוגשה בקשה כנגד ביטול המכרז מאחד המתמודדים על המכרז ומכאן נוצרה בעיה משפטית והתיק הועבר לטיפול בית המשפט.

## הערה

לציין שהתיק המשפטי התנהל ארוכות בבית המשפט, ועד שהסתיים ההליך המשפטי לא היה אפשרות לערוך דוח מפורט על נושא ההסעות. המבקר החליט לדחות את הנושא למועד אחר שיאפשר לו עריכת דוח ראוי המפרט את כל הממצאים והטענות מכל הצדדים המתמודדים והזוכה במכרז.

"לציין כי לקראת סוף השנה ולאחר הגשת ערעור מצד מתמודד למכרז, הבעיה המשפטית הסתיימה לטובת זוכה שעובד עם המועצה מזה כמה שנים.





**מועצה מקומית-כאבול**  
**דו"ח מבקר המועצה לשנת 2014**

**הערות והמלצות מבקר המועצה על-**  
**דו"ח הביקורת של רואה החשבון של משרד הפנים**

## **דוח הערות והמלצות מבקר המועצה על הביקורת של רואה החשבון**

### **על הדו"חות הכספיים של המועצה לשנה שנסתיימה ב- 31.12.2014**

בחלק הראשון לשנת 2015 ערך רואה החשבון לרשויות המקומיות במשרד הפנים, באמצעות משרד רואה חשבון ואקים נביל ושות', ביקורת על הדו"חות הכספיים של מועצת -כאבול לשנה המסתיימת ביום 31.12.2014.

דו"ח ביקורת זה כולל גם ביקורת מעקב אחר תיקון הליקויים שצוינו בדו"חות הביקורת המפורטים לשנים קודמות.

דו"ח ביקורת זה, זכה לטיפול הפורמאלי הדרוש ; במיוחד שני דיונים בוועדת הביקורת אבל המלצותיה לא הוגשו למליאת המועצה בכדי לדון בו ולדון בהמלצות הוועדה.

### **דו"ח זה, העלה חלק מהנושאים שמבקר המועצה בדק אותם בעבר בצורה מפורטת.**

להלן יפורטו הממצאים העיקריים מן הדו"ח המפורט של רואי החשבון ליום 31.12.2014. והערות והמלצות מבקר המועצה עליהם.

#### **מעמד מוניציפאלי ושטח שיפוט**

המועצה המקומית כאבול הוקמה בשנת 1974, שטח השיפוט שלה הוא כ' 7200 דונם. מס' התושבים נכון לחודש אוקטובר לשנת 2014, 11301 תושבים ומספר בתי האב לפי נתוני מחלקת הגביה 3183 בתי אב נכון לחודש דצמבר לשנת 2014. **מר סאלח ריאן מכהן כראש המועצה החל מיום 14/11/2013. מספר חברי המועצה 11 לא כולל ראש המועצה.**

בישיבת מליאת המועצה החדשה מיום 31/3/2014, מונו שני סגנים לראש המועצה, אחד בשכר והשני בתואר ללא שכר.

**"לציין ששני הסגנים לא מתפקידים בתפקידים יותר כסגני ראש המועצה ושכרו של הסגן הופסק עקב אי אישור משרד הפנים לשנה נוספת.**

#### **ועדות הרשות**

רוב הועדות לא היו פעילות כלל או פעלו באופן חלקי, דבר שפוגע בתפקודה של המועצה רוב הועדות לא התכנסו כלל או התכנסו באופן חלקי, דבר שפוגע בתפקודה.

**מצ"ב צילום העתק מפירוט ישיבות הוועדה מדוח המפורט של משרד הפנים.**

בשנת הלימודים, תשע"ה, ישנם במועצה 4 בתי ספר יסודיים המונים 1,444, תלמידים, 1 חטיבת ביניים הלומדים בה 673, תלמידים, 1 בית ספר תיכון הלומדים בו 597, תלמידים, 7 גנים טרום חובה שבהם 240, ילדים, ו' 6 גני חובה בהם 186, ילדים, ושני גנים טיפוליים בהם 12 תלמידים. כמו כן, יש יחידה לקידום הנוער שבה לומדים 65 בני נוער. מספר הלומדים במועצה תלמידים וילדים מגיע ל- 3,217. בנוסף ישנם 164, תלמידים הלומדים מחוץ לכפר בחינוך עיוני וטכנולוגי כולל 39, תלמידים בחינוך מיוחד.

הביקורת של רואה החשבון לגבי ועדות הרשות הועלו גם בדו"ח מבקר המועצה (ראה דו"ח מבקר המועצה לשנת, (2007) ודוח ביקורת האחרון לשנת 2016. מבקר המועצה מודע לכך שהימשכות מצב לא תקין זה, הן בהתכנסות הוועדות והן בפעילותיה, פוגע בתפקוד וניהול ענייני המועצה. מבקר המועצה חוזר על המלצותיו כפי שצוינו בדו"ח הנ"ל הן לגבי פעילות הוועדות והן לגבי התכנסותן.

### **סטייה מהדו"ח של רואי חשבון בדו"ח ביקורת מפורט לשנת 2014**

- בדוח הביקורת המפורט צוינו הממצאים שהועלו במהלך הבדיקה אשר מצביעים על חריגה מההנחיות המחייבות את המועצה המקומית. (ראה סעיף ד.1.2, לדוח המפורט של רואי החשבון לשנת 2014.

#### **פרטים על ועדת הביקורת ברשות המקומית:**

- הרשות בחרה ועדת ביקורת כדין אבל הועדה לא דנה בדוחות שהכין מבקר הפנים של המועצה.
- הרכב הועדה לא היה חוקי בשנת 2014, הנושא תוקן והועדה כיום חוקית וכדין.
- הועדה לא הגישה המלצות לראש המועצה ומליאת המועצה על הדוחות שהכין מבקר פנים המועצה.
- ועדת הביקורת לא במעקב אחר תיקון הליקויים שהעלה מבקר פנים המועצה בדוחת הביקורת.
- מועצת הרשות המקומית לא קיימה דיונים בדוחות שהכין מבקר פנים המועצה.
- תקציב שנת 2014, אושר לאחר המועד הקבוע בחוק.

#### **ביצוע התקציב הרגיל:**

- המועצה הכינה תקציב לשנת 2014, לפני רישום פעולות נוספות לשנים קודמים.
- המועצה החלה בביצוע תקציבים בלתי רגילים לפני קבלת אישור משרד הפנים.
- תקציבים בלתי רגילים בוצעו בחריגה בהוצאות בסך של 5,195, אלפי ₪ המסגרת התקציבית המאושרת.
- המועצה לא נוהגת לסגור תבר"ים שהסתיימו.
- סכום הגרעון הכולל נטו בתבר"ים עמד על סך של 758, אלפי ₪, נכון ליום 31 בדצמבר 2014.
- מליאת המועצה אישרה את תקציב הרגיל לאחר המועד הקבוע בחוק.

### מעריך השכר והעסקת העובדים:

- הרשות שילמה שכר לא לפי תקן ומעל התקציב המאושר, בגובה 644, אלפי ₪.
- הרשות לא הקפידה על בקרת נוכחות העובדים באופן המאפשר היעדרות לא מבוקרת ותשלום שכר באופן לא מבוקר.

### חייבים:

בעקבות בדיקה של יתרות זכות לא ברורות במעריך הגבייה עלה חשד למעילה של קופאי בגבייה, לאחר השימוע שנעשה לקופאי הוא החזיר את הכסף לקופת המועצה בחודש יוני 2014, סכום של 588, אלפי ₪. לציין כי מבקר המועצה הכין דוח שלם על המעילה והמליץ בנוסף על פיטוריו להגיש תלונה למשטרה בכדי להרתיע עובדים אחרים.

### הערות מבקר המועצה:

מבקר המועצה מצטרף בביקורתו לביקורת שהעלה רו"ח בנדון זה. כפי שבא בדוח מבקר המועצה השנתי, המועצה נמצאה במשבר כספי, שנבע מחריגות בתקציביה. משבר זה עלול להעמיק יותר בשנה זו ובשנים הבאות גם כן, עקב הקיצוצים החדים של האוצר הן במענקים והן בהשתתפויות המשרדים היעודים האחרים. המועצה נדרשת לפעול בהתאם לתוכנית התייעלות.

## מעקב אחר תיקון הליקויים

להלן פירוט הממצאים העיקריים שהעלתה הביקורת על פעולותיה של המועצה בשנת 2014.

<u>תוקן/לא תוקן</u> <u>תוקן</u> <u>תוקן חלקית</u>	<u>הליקוי</u>
לא תוקן	המועצה לא הגישה דרישות שיפוי ממשרד הפנים בגין חוק אזרחים ותיקים .
לא תוקן	המועצה ביצעה קיזוזים לטובת צד ג' ולצורך כך השתמשה בהמחאות זכות ליצירת יתרות הזכות וסגירתם באמצעות עיקולים מינהליים.
לא תוקן	המועצה התבססה על סקר נכסים שנערך בשנת 2007, העדר סקר נכסים מעודכן אינו מאפשר למועצה לבדוק האם חיובי הארנונה כוללים את כל הנכסים חייבי הארנונה.
תוקן חלקית	ועדת התמיכות התכנסה בשנת הביקורת מבלי שפרסמה לפני כן הודעה בעיתונאות.
לא תוקן	המועצה אישרה את התקציב הרגיל לאחר המועד הקבוע בחוק.
לא תוקן	המועצה לא הטילה קנסות על מבצעי עבודה בגין פיגור במועדי הביצוע שנקבעו בהסכמים.
לא תוקן	המועצה לא הקפידה על עמידה בלוח הזמנים של מבצעי העבודות.
לא תוקן	המועצה לא ניכתה מהעובדים המועסקים בתנאי פנסיה תקציבית 1%, משכרם עבור שנת 2004, ו- 2%, משנת 2005, ועדת שנת 2008 בהתאם לחוק .
לא תוקן	לפי הערכת המועצה ישנם חובות מסופקים ואחרים שגבייתם קשה בסך של כ- 12,268, אלפי ₪.

<b>לא תוקן</b>	המועצה לא נקטה באמצעי אכיפה מספיקים לגביית חובות בפיגור מסוג ארנונה עסקים, מים והטילים.
<b>תקן חלקי</b>	במועצה ישנם שיעורי גבייה נמוכים, אשר הסתכמו בארנונה בשיעור 73%, מהסכומים הנתונים לגבייה.
<b>לא תוקן</b>	דוח מבקר המועצה לשנים 2013, ו 2014, לא הובא לדיון בפני ועדת הביקורת ומליאת המועצה.
<b>תוקן</b>	המועצה לא מנהלת מעקב שוטף אחר חלוקת הכספים ששילמה במסגרת איחוד התיקים בהוצל"פ.
<b>לא תוקן</b>	הממונה על תלונות הציבור הוא מזכיר המועצה ולא מבקר המועצה מבלי שהמועצה הציגה טעמים מיוחדים לכך בהתאם להוראות החוק.
<b>לא תוקן</b>	ועדות המועצה, למעט, ועדות הנהלה, מכרזים, הנחות, רכש, תמיכות, לא פעלו ולא התכנסו בשנה המבוקרת.
<b>לא תוקן</b>	היועצת לקידום מעמד האישה לא הגישה, נכון למועד הביקורת דוח שנתי עבור שנת 2013, ו 2014, כמתחייב בהוראות חוק הרשויות המקומיות.
<b>לא תוקן</b>	המועצה לא רשמה את נכסיה בספרי האחוזה ולא נרשמו לטובתה הערות אזהרה.
<b>תוקן חלקית</b>	המועצה אינה מנהלת ספר מכרזים.

## סיכום והמלצות מבקר המועצה

דוח רואה החשבון לשנת 2014, הצביע על מספר ממצאים שחוזרים על עצמם בכל דוח.

לדעת מבקר המועצה, חלקם הגדול של ממצאים אלה ניתן לתקנם ובצורה מיידית, על ידי מתן הוראות מהדרג הניהולי העליון של המועצה, לגורמים הרלוונטיים במועצה לעשות כך. במיוחד ורוב התיקונים אינם כרוכים באילוצים מיוחדים המקשים על התיקון הדרוש; לרבות הקצאת תקציבים לכך.

מבקר המועצה רואה, שהעניין של אי תיקון הליקויים ובזמן, נובע מאי קיום נוהל ומנגנון המוטל עליו את התפקיד של תיקון הליקויים עם הגורמים המבוקרים והפיקוח על כך.

מבקר המועצה פונה לראש המועצה לפעול בהתאם להנחיות.